



Sollicitatie Oproep

De Canadian Bank Note Suriname N.V. nodigt hierbij sollicitanten uit zich aan te melden voor de functie van: ***BUSINESS DEVELOPMENT OFFICER***

Doel van de functie:

Zorgen voor een optimale kwaliteit van Klantenservice naar de colporteurs en distributeurs.

Hoofdtaken en verantwoordelijkheden:

- Het naleven en uitvoeren (toepassen) van alle beleidsvoorschriften en procedures van het bedrijf.
- Het monitoren van de werkzaamheden van loterij agenten in een specifieke regio zodat deze in overeenstemming zijn met de beleidsprincipes en procedures voor het Loterijwezen.
- Het op tijd afleveren van loten en andere voorraden.
- Het identificeren van geschikte gelegenheden voor verkoopbevordering.
- Er voor zorgdragen dat adequate advertentiemateriaal en naamborden aanwezig zijn bij elk loterijverkooppunt.
- Assisteren met het maken van plannen ter verhoging van de verkopen.

Kennis en vereiste:

- Tenminste 1 jaar ervaring op het gebied van Verkoop/Marketing.
- Minimaal een Middelbare schoolopleiding of daaraan gelijk gesteld.
- Goede beheersing van de Nederlandse- en Engelse taal zowel mondeling als schriftelijk.
- In bezit zijn van een geldig BE- rijbewijs.
- Verkoop/Marketing Vaardigheden.
- Computer vaardigheden (MS Word, MS Excel).
- Boekhoudkundige kennis

Schriftelijke ***Sollicitaties richten aan*** : De Operations Manager van de Canadian Bank Note Suriname N.V.

Dr.Sophie Redmondstraat 76 Paramaribo – Suriname

Email: info@surinaamselotto.com

Uiterlijke sluitingsdatum sollicitaties: 15 augustus 2024